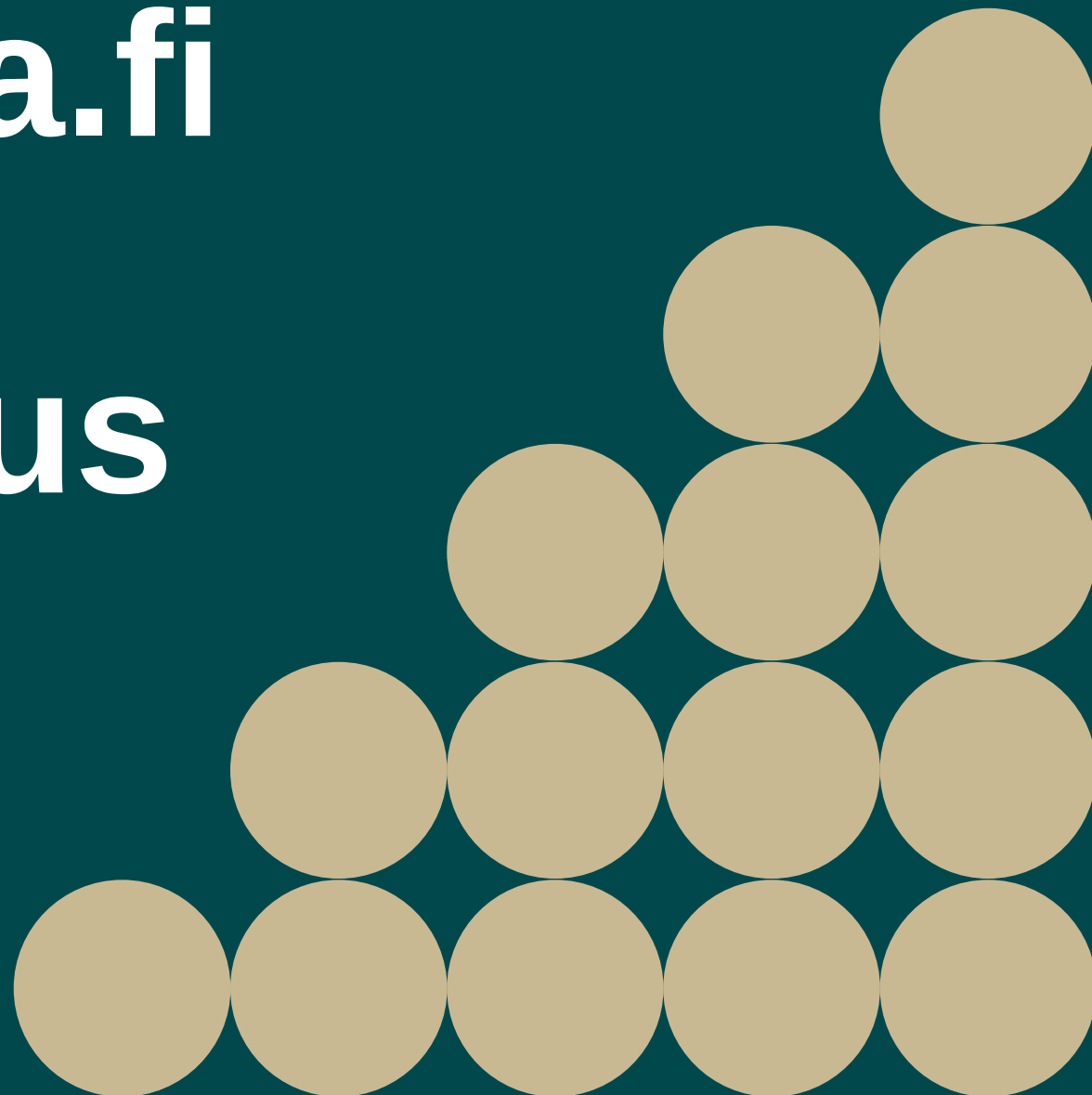


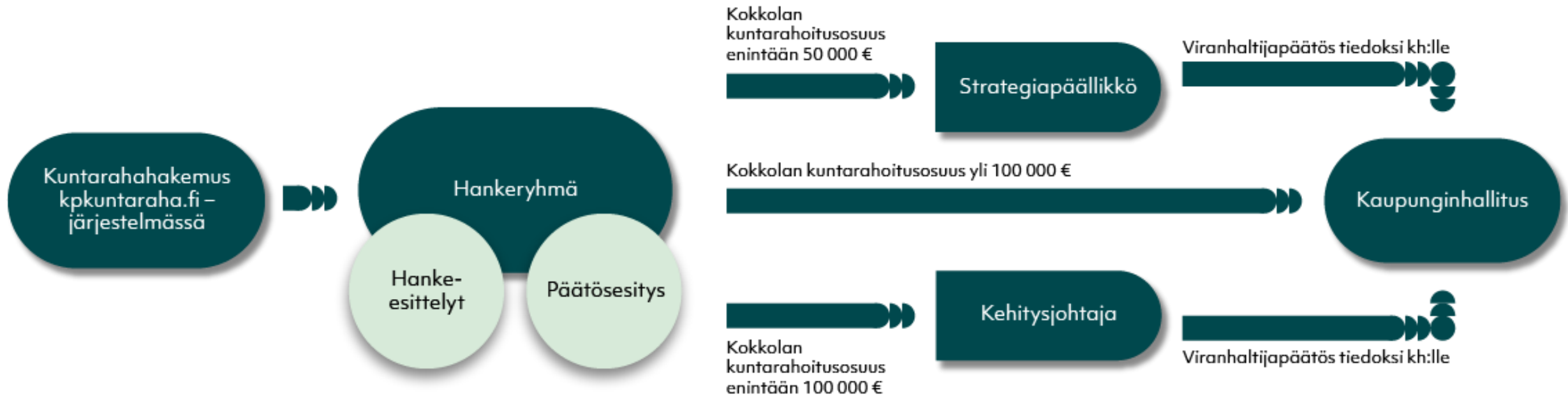
KPkuntaraha.fi hakijoiden käyttöopastus

11.4.2024

Marjo Rahikka



Kuntarahoituksen myöntöprosessi Kokkolan kaupungilla



Keski-Pohjanmaan kuntarahoituksen hankerekisteri ja asiointipalvelu

Kannuksen, Kaustisen seutukunnan, Kokkolan ja Perhon julkinen hankerekisteri ja kuntavastinrahoituksen hakupalvelu.



Hakijalle avuksi

Kunnat voivat myöntää tukirahoitusta eli *kuntavastinrahaa* sellaisiin kehittämishankkeisiin, joiden päärahoitus tulee EU:lta ja valtiolta.

Lue lisää

Hallitse ja tarkastele hankehakemuksia kirjautumalla palveluun.

Kirjaudu sisään

Oletko uusi käyttäjä?
Rekisteröidy palveluun.

Rekisteröidy

Julkiset sivut

- Hankerekisteri
 - Kuntavastinrahoitusta Keski-Pohjanmaalla saaneiden hankkeiden rekisteri
 - Suodatustoiminnot: vapaa sanahaku, kunta, toimiala, palvelu, organisaatio, hankkeen tila
- Tietoa palvelusta
- Yhteystiedot
- Tilastot – julkaistaan myöhemmin

Rekisteröityminen

Rekisteröitymislomake

Kaikki lomakkeen tiedot ovat pakollisia.

Etunimi Pakollinen

Sukunimi Pakollinen

Sähköposti Pakollinen

Puhelinnumero Pakollinen

☐ Hyväksyn että tietojeni tallentamisen ja käsittelyn [tietosuojaselosteen](#) mukaisesti. Pakollinen

Organisaatiosi

Eikö organisaatiota löydy listasta? [Luo uusi organisaatio](#)

- Käyttäjien rekisteröitymiset kulkevat kuntarahoittajapuolen käsittelijöiden kautta, 1 – 3 arkipäivän kuluessa
- Käsittelijä tarkistaa, että hakijan sähköpostiosoite täsmää organisaation kanssa
- Myös uudet organisaatiot hyväksytään erikseen

Hankkeeseen käsiksi

- Saatuaan tiedon tunnuksensa rekisteröinnistä käyttäjä pääsee asettamaan itselleen uuden salasanan ja kirjautumaan järjestelmään
- Hankkeen kuntarahahakemukseen käyttäjä voi päästä käsiksi kahdella tavalla
 - Uuden hakemuksen aloittaminen: [Uusi hankehakemus +](#)
 - Muokkausoikeuden pyytäminen johonkin toiseen oman organisaation hankkeeseen:

[Pikahanke](#)

01.03.2024 - 31.03.2024

 Organisaatio Oy

[Pyydä muokkausoikeutta](#)

Uusi hankehakemus

Hakemus
jakautuu
kahdeksalle
alasivulle.

Aluksi hankkeen
julkiset tiedot,
jotka tulevat
esille hanke-
rekisteriin.

Päättymispäivää
voi muokata, jos
hankkeelle
myönnetään
jatkoaikaa.

 Tulosta hankehakemus

1

2

3

4

5

6

7

8

Julksen
hankerekisterin
tiedot

Organisaation
tiedot

Tavoitteet

Toteutus

Valmistelu ja
vaikuttavuus

Kustannukset ja
rahoitus

Liitteet

Allekirjoitus ja
käsittely

1

Julksen hankerekisterin tiedot

Nämä tiedot tulevat näkyviin julkiseen hankerekisteriin kpkuntaraha.fi-sivustolla.

Hankkeen nimi Pakollinen

Marjon testihanke koulutusta varten

Hankkeen kesto Pakollinen

Aloituspäivämäärä

Päättymispäivämäärä

01.05.2024

31.12.2025

Hankkeen rahoittajakunnat Pakollinen

☒ Kannus

☒ Kaustisen seutukunta

☒ Kokkola

☐ Kuopio

☐ Perho

☐ Vantaa

Yhteyshenkilön tiedot:
kerro vähintään nimi,
mielellään myös
yhteystiedot.

Tietoja pääsee
muokkaamaan hankkeen
toteutuksen aikana, jos
yhteyshenkilö muuttuu.

Julkinen esittelyteksti – ei
merkkirajoitusta, mutta
yritetään tiivistää!

Hankkeen toteutusalue *Pakollinen*

☒ Halsua ☒ Kannus ☒ Kaustinen ☒ Kokkola ☒ Lestijärvi ☐ Muu alue ☐ Perho ☒ Toholampi ☒ Veteli

Hankkeen päärahoittaja ja yhteyshenkilön nimi *Pakollinen*

Keski-Pohjanmaan liitto

Ohjelma *Pakollinen*

Kehittämisohjelma

Toimintalinja *Pakollinen*

Toimintalinja

Erityistavoite

Erityisen erityinen erityistavoite

Yhteyshenkilön tiedot

Julkinen yhteyshenkilö *Pakollinen*

Marjo Rahikka

Yhteyshenkilön puhelinnumero

Yhteyshenkilön sähköposti

Julkinen esittelyteksti *Pakollinen*

Sopivan mittainen esittelyteksti

Lomakkeella liikkuminen



< Edellinen

x Poistu

Tallenna luonnoksena

Seuraava >

< Edellinen

Tallenna luonnoksena

x Peruuta hakemus

Seuraava >

Organisaation
tiedot: täyttyvät
automaattisesti
käyttäjän
organisaation
mukaisesti.

2 Organisaation tiedot

Järjestelmä hakee organisaation tiedot automaattisesti. Jos organisaation tiedot eivät ole ajantasalla, voit lähettää muokkauspyynnön asiointipalvelun käyttäjätiedoista.

Organisaation nimi

Siili Solutions Oyj

Jakuluosoite

Siilintie 22

Postinumero

70100

Postitoimipaikka

Kuopio

Y-tunnus

123456-7

Verkko-osoite

www.siili.com

Organisaation tilinumero (IBAN)

FI01 123123

Yhteyshenkilön tiedot:
muokattavissa
hankkeen ollessa
käynnissä.

Ryhmähankkeen
toteuttajat: luettele
muut mukana olevat
organisaatiot. Jokainen
osahanke hakee oman
kuntarahoitus-
osuutensa. Hankkeen
nimeen organisaation
tunnus!

Yhteyshenkilöiden tiedot

Yhteyshenkilön tietoja pystyy muokkaamaan hankkeen ollessa käynnissä. Syötä yhteyshenkilön tietoihin projektipäällikön tai vastaavan henkilön yhteystiedot.

Hankkeen yhteyshenkilö *Pakollinen*

Kokkola Hakija

Sähköposti *Pakollinen*

kokkolanhakija@kpkuntaraha.fi

Asema organisaatiossa *Pakollinen*

Puhelinnumero *Pakollinen*

Ryhmähankkeen toteuttajat

Hakija voi toteuttaa hankettaan yksittäisenä tai ryhmähankkeena. Valitse minkätyyppiseen hankkeeseen tukea haetaan. Ryhmähankkeessa ilmoita muiden organisaatioiden nimet. Jokainen ryhmähankkeen osahanke hakee oman kuntarahoitusosuutensa.

☐ Vain yksi hakija ☒ Pää toteuttaja ☐ Osatoteuttaja

Muut toteuttajaorganisaatiot

Muut organisaatiot

3 Tavoitteet

3.1 Kohderyhmät

Hankkeen varsinaiset kohderyhmät *Pakollinen*

Hankkeen varsinaiset kohderyhmät

Hankkeen välilliset kohderyhmät *Pakollinen*

Hankkeen välilliset kohderyhmät

3.2 Tarpeen havaitseminen

Kuvaile ratkaistava ongelma tai tarve *Pakollinen*

Mikäs meillä onkaan ongelmana?

Miten hanke on valmisteltu? *Pakollinen*

Kuinka tämä tarve tuli esille? Millaisissa yhteyksissä hanketta on valmisteltu?

3.3 Tavoitteet

Hankkeen tavoitteet *Pakollinen*

Tavoitteet

Mitä lisäarvoa tai muutosta nykytilaan hanke tuo? *Pakollinen*

Hankkeen aikaansaama muutos tai tuottama lisäarvo



4 Toteutus

4.1 Hankkeen konkreettiset toimenpiteet

Hankkeen konkreettiset toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi *Pakollinen*

Konkreettiset TOIMENPITEET

4.2 Tulokset ja vaikutukset

Hankkeella saatavat tulokset ja lyhyen sekä pitkän aikavälin vaikutukset *Pakollinen*

Tavoitellut TULOKSET

4.3 Hankkeen kohderyhmille tuottamat palvelut ja kehittämistoimenpiteet

Valitse listauksesta hankkeen kohderyhmille tuottamat palvelut ja kehittämistoimenpiteet.

- ☐ Digitalisaation edistäminen
- ☐ Henkilöstön osaamisen kehittäminen
- ☐ Johtamisen osaamisen kehittäminen
- ☐ Kansainvälistymisen kehittäminen
- ☐ Kehittämisen ja kasvun rahoitus
- ☐ Kiertotalouden vahvistaminen
- ☐ Laatu- tai toiminnanohjausjärjestelmien kehittäminen
- ☐ Liiketoiminnan kehittäminen ja kannattavuuden parantaminen
- ☐ Myynnin ja markkinoinnin kehittäminen
- ☐ Työhyvinvoinnin edistäminen
- ☐ Työllistymistä edistävät palvelut
- ☐ Uudet innovaatiot ja teknologiat
- ☐ Uudet markkinat ja liiketoimintamahdollisuudet
- ☐ Uusiutuvat energiamuodot
- ☐ Verkostoituminen

Jos useampi
kuntarahoittaja, kuvattava
erikseen yhteys jokaisen
omaan strategiaan /
elinvoimaohjelmaan.

5 Valmistelu ja vaikuttavuus

5.1 Toimijoiden ja kuntien välinen yhteistyö

Ovatko hankkeen osallistujat tiedossa ja kuinka he sitoutuvat hankkeeseen? *Pakollinen*

Osallistujat ja heidän sitoutumisensa

Kuvaile toimijoiden välistä yhteistyötä hankkeen valmisteluvaiheessa. Kuinka hanke vastaa kuntien strategioihin ja kehittämisohjelmiin?

Kannus *Pakollinen*

Vastaa Kannuksen kaupungin strategiaan 2022 - 2026 siten että...

Kaustisen seutukunta *Pakollinen*

Vastaa Kaustisen seudun elinvoimaohjelmaan 2022 - 2026 siten että...

Kokkola *Pakollinen*

Vastaa Kokkolan kaupunkistrategiaan 2022 - 2025 siten että...

5.2 Hankkeen merkitys seudun elinkeinoelämän kehittämisessä

Onko yhtenä hankkeen tavoitteena elinkeinoelämän kehittäminen? *Pakollinen*

☒ Kyllä ☐ Ei

Miten hanke edistää omalla toiminnallaan alueen elinkeinoelämää?

Kohdistuuko hanke jollekin määrätylle toimialalle? Voit valita useamman toimialan.

Kauppa

- ☐ Tukkukauppa
☐ Vähittäiskauppa

Luonnonvara-alat

Mukana olevat yritykset *Yrityksen kaikki kentät pakollisia*

Yrityksen nimi

Y-tunnus

Yhteys henkilön nimi

Yhteys henkilön puhelinnumero

x Poista yritys

+ Lisää yritys

Määrällisiksi tavoitteiksi kannattaa asettaa vain samantyyppisiä tavoitteita kuin päärahoittajallekin raportoitavaksi tulee.

- Uudet työpaikat
- Uudet yritykset
- Osallistuvat yritykset
- Osallistuvat muut organisaatiot
- Osallistuvat henkilöt
- Osallistuvien henkilöiden koulutus- ja työpäivien määrä

Kuntarahoittajille tärkeää on määrien jakautuminen Keski-Pohjanmaan kuntien kesken.

5.3 Hankkeen määrälliset tavoitteet

Kuinka monta uutta työpaikkaa hanke saa aikaan? Pakollinen

Kannus	Kaustisen seutukunta	Kokkola	Yhteensä
0	0	0	0

Kuinka monta uutta yritystä hanke saa aikaan? Pakollinen

Kannus	Kaustisen seutukunta	Kokkola	Yhteensä
1	1	2	4

Hankkeeseen osallistuneiden yritysten arvioitu lukumäärä Pakollinen

Kannus	Kaustisen seutukunta	Kokkola	Yhteensä
5	5	10	20

Hankkeeseen osallistuvien muiden organisaatioiden arvioitu lukumäärä Pakollinen

Kannus	Kaustisen seutukunta	Kokkola	Yhteensä
0	0	0	0

Hankkeeseen osallistuneiden henkilöiden lukumäärä Pakollinen

Kannus	Kaustisen seutukunta	Kokkola	Yhteensä
0	0	0	0

Hankkeeseen osallistujien henkilökoulutus- ja henkilötyöpäivien lukumäärä Pakollinen

Kannus	Kaustisen seutukunta	Kokkola	Yhteensä
0	0	0	0

Ohjelmakausi: ei muuta vaihtoehtoa kuin 2021 – 2027, seuraava ohjelmakausi lisätään aikanaan

Kustannukset kokonaisina euroina. Syötä myös Flat rate euroina ja kerro prosentti, jolla se on laskettu.

6 Kustannukset ja rahoitus

Ohjelmakausi Pakollinen

2021-2027

6.1 Kustannukset

Täytetään hankkeen kokonaiskustannukset kustannuslajeittain riippumatta kustannusmallista. Kaikki rahamäärät syötetään kokonaisina euroina (ei desimaaleja). Järjestelmä laskee automaattisesti kaikki rivi- ja sarakesummat.

Palkkauskustannukset	150000	€
Ostopalvelut	0	€
Investointikustannukset	0	€
Matkakustannukset	0	€
Muut kustannukset	0	€
Flat rate euroina	60000	€
Flat rate (prosentti)	40	%
Kustannukset yhteensä	210000	€
Tulot	0	€
Kustannusarvio yhteensä	210000 €	

Samoilla
vuosittaisilla
summilla kuin
päärahoittajan
hakemus.

Jakautuminen
kuntarahoittajien
kesken jollain
laskentaperus-
teella, joka
ilmoitetaan alla.

6.2 Haettava kuntarahoitus

Rahoitussuunnitelmassa tulevat täytettäväksi sen tai niiden kuntarahoittajien kohdat, joilta haetaan kuntarahoitusta kohdan 1 valinnan mukaan. Kaikki rahoitussuunnitelman rahatiedot syötetään euron tarkkuudella.

Täytä vain valkoiset kentät. Laskuri laskee automaattisesti värilliset kentät.

	2024	2025	Yhteensä (€)	Osuus (%)
EU/Valtio (€)	67200	100800	168000	80,00
Kuntien rahoitus (€)	8400	12600	21000	10,00
Omarahoitus			0	0
Kannus	1260	1890	3150	15,00
Kaustisen seutukunta	1260	1890	3150	15,00
Kokkola	5880	8820	14700	70,00
Muu kuntarahoitus	0	0	0	0
Yksityinen rahoitus (€)	0	0	0	0,00
Omarahoitus	0	0	0	0
Ulkopuolinen	0	0	0	0
Muu julkinen rahoitus (€)	8400	12600	21000	10,00
Omarahoitus	8400	12600	21000	100,00
Ulkopuolinen	0	0	0	0
Yhteensä (€)	84000	126000	210000	100,00

7 Liitteet

Liitteet liitetään sähköisesti hakemukseen pdf-tiedostoina. Päärahoittajan rahoitushakemus on pakollinen liite hankehakemuksessa. Liite tallennetaan järjestelmän palvelimelle tietokantaan. Tarkempia teknisiä ohjeita liitteiden lisäämisestä saa hankehakemus-osion käyttöohjeesta.

[Marjon-testihanke-koulutusta-varten-päärahoittajan-rahoitushakemus-20240408-104102.pdf](#)

X Poista liitetiedosto

[Marjon-testihanke-koulutusta-varten-hankesuunnitelma-20240408-104112.pdf](#)

X Poista liitetiedosto

Esittelymateriaali

Ei valittua tiedostoa

Liite 1

Ei valittua tiedostoa

Liite 2

Ei valittua tiedostoa

Liite 3

Ei valittua tiedostoa

Lisätyt liitteet

Päärahoittajan rahoitushakemus
Hankesuunnitelma

Allekirjoittajan tai useamman nimen ja roolin lisääminen hakemukselle.

Hankehakemuksen tulostaminen (paperille tai pdf).

Hakemuksen allekirjoittaminen kynällä tai sähköisesti.

Allekirjoitetun hakemuksen liittäminen.

Allekirjoitus

Hankehakemuksen allekirjoittajat

Lisää alle hakijaorganisaation allekirjoituskäytännön mukaisten allekirjoittajien nimenselvennykset ja roolit organisaatiossa. Hankehakemuksella on oltava vähintään yksi allekirjoittaja.

Allekirjoittajan nimenselvennys *Pakollinen*

Anssi Allekirjoittaja

x Poista allekirjoittaja

+ Lisää allekirjoittaja

Allekirjoittajan rooli *Pakollinen*

ylijohtaja

Hankehakemuksen allekirjoitus

Avaa ja tarkista hankehakemuksen tiedot. Allekirjoita hakemus ja liitä alapuolelle allekirjoitettuna.

 Tulosta allekirjoitettavaksi

[Marjon-testihanke-koulutusta-varten-allekirjoitettu-hankehakemus-20240408-104247.pdf](#)

X Poista liitetiedosto

Hankehakemuksen hyväksyntä *Pakollinen*

☐ Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja olen tarkistanut hakemuksen ennen lähettämistä.

Lähetä hakemus

< Edellinen



Tallenna luonnoksena

x Peruuta hakemus

Hankkeen käsittely kuntarahoittajilla

- Käsittely etenee kunkin kuntarahoittajan oman prosessin mukaisesti
 - Prosessit esitelty palvelun sivulla Hakuohjeet
- Kun ensimmäinen kuntarahoittaja ottaa hankkeen käsittelyyn, se siirtyy kaikkien kuntarahoittajien osalta ”Käsittelyssä” –tilaan
- Hakija voi perua hakemuksensa vielä tässäkin vaiheessa
- Jos käsittelijä palauttaa hankkeen muokattavaksi, se palautuu kaikkien kuntarahoittajien osalta, ja on käsiteltävä uudelleen
- Jokaisen kuntarahoittajan on käsiteltävä hakemus (joko myönteinen tai kielteinen päätös), ennen kuin sille voi tehdä maksatushakemuksia
- Käsittelijä voi merkitä hankkeen tilaksi myös ”päärahoittajan kielteinen päätös”

Hankkeiden muokkausoikeuden hyväksyntä

Ei muokkausoikeuspyyntöjä

Toimenpiteitä odottavat hankehakemukset ②

Hakemuksen tila: Luonnos

 Muokkaa hakemusta tai hanketietoja

Minnan ensimmäinen hankehakemus

01.06.2024 - 28.02.2026 Siili Solutions Oyj

Hakemuksen tila: Luonnos

 Muokkaa hakemusta tai hanketietoja

uuuzhakemuszs

01.01.2024 - 01.01.2024 Siili Solutions Oyj

Toimenpiteitä odottavat maksatushakemukset

Ei toimenpiteitä vaativia maksatushakemuksia

Tervetuloa Marjo Rahikka!

Käyttäjärooli: hakija

Organisaatio: Kokkolan organisaatio [Muokkaa organisaation tietoja](#)

Uusi hankehakemus +

- Toimenpiteet
- Hankehakemukset
- Maksatushakemukset
- Raportointi

 Hankearkisto

Omat hankehakemukset 5

Järjestä

Järjestä 

Hakemuksen tila: Hyväksytty Kaustisen seutukunta <i>Hyväksytty</i> Kokkola <i>Hyväksytty</i> <u>Marjon Monday 25.3.</u> 01.06.2024 - 31.12.2026 Kokkolan organisaatio	 Muokkaa hakemusta tai hanketietoja
Hakemuksen tila: Hyväksytty Kokkola <i>Käsittelyssä</i> <u>Marjon testi lomapäivän ratoksi</u> 01.06.2024 - 31.01.2027 Kokkolan organisaatio	 Muokkaa hakemusta tai hanketietoja

Maksatuksessa olevat hankkeet 4

Järjestä

Järjestä



Hankkeen nimi

Viimeisin maksatushakemus

[Piian testi](#)

26.03.2024 11:51:18

+ Lisää maksatushakemus

Maksatushistoria

Hankkeen maksatushakemukset ▾

[Minnan kolmas testihakemus](#)

12.03.2024 08:16:50

+ Lisää maksatushakemus

Maksatushistoria

Hankkeen maksatushakemukset ▾

[Marjon toinen testi](#)

10.04.2024 12:45:15

+ Lisää maksatushakemus

Hankkeen maksatushakemukset ▾

Marjon toinen testi

10.04.2024 12:45:15

+ Lisää maksatushakemus

☰ Hankkeen maksatushakemukset ^

Maksatusjakso	Tarkastele	Hakemuksen tila	Tulosta / tallenna
1.3.2024 - 31.5.2024	<u>Marjon toinen testi, Maksatushakemus, 01.03.2024, 31.05.2024</u>	Kokkola <i>Käsittelyssä</i>	Avaa
1.12.2023 - 29.2.2024	<u>Marjon toinen testi - Maksatushakemus - 01.12.2023 - 29.02.2024</u>	Kokkola <i>Käsittelyssä</i>	Avaa

Maksatushakemus

- Hankkeen nimi: tulee järjestelmästä
- Hankkeen ja maksatuksen tila
 - Rastita, kun kyseessä on hankkeen viimeinen maksatushakemus
- Maksatusjakso
 - Tarjolla aina hankkeen koko toteutusaika, muokattava maksatusjakson mukaan

1 Hanke

Hankkeen nimi Marjon toinen testi

Hankkeen ja maksatuksen tila

☐ Tämä on hankkeen viimeinen maksatushakemus

2 Maksatusjakso

Alkamispvm *

01.03.2024 

Päätymispvm *

31.05.2024 

3 Maksatuksen yhteyshenkilö ja muut tiedot

Syötä sellaisen henkilön tiedot, joka voi antaa mahdollisia lisätietoja maksatushakemukseen liittyen. Hakijan viitettä käytetään maksusuorituksen viitteenä.

Etu- ja sukunimi *Pakollinen*

Marjo Rahikka

Puhelinnumero *Pakollinen*

044 7809918

Sähköposti *Pakollinen*

marjo.rahikka@kokkola.fi

Hakijan viite

MTT 3-5/2024

Lisätiedot

- Yhteyshenkilön tiedot mahdollisia lisäkysymyksiä varten.
- Hakijan viite – näkyy maksusuorituksessa tiliotteella, kirjoita jotain joka maksun käsittelyä auttaa

4 Toteutuneet kustannukset ja rahoitus

Toteutuneet kustannukset yhteensä

15995

Täytä vain valkoiset kentät. Laskuri laskee automaattisesti värilliset kentät

EU/Valtio	12796
Kuntien rahoitus	
Omarahoitus (€)	0,00
Kokkola (€)	1599,50
Muu kuntarahoitus (€)	1599,50
Yksityinen rahoitus	
Omarahoitus (€)	0,00
Ulkopuolinen (€)	0,00
Muu julkinen rahoitus	
Omarahoitus (€)	0,00
Ulkopuolinen (€)	0,00
Summa (€)	15995,00

- Kun kustannukset ja rahoitustaulukon loppusumma vastaavat, voi lomakkeen täyttämistä jatkaa liitteiden lisäämisellä.

5 Liitteet

Liitteet liitetään sähköisesti hakemukseen pdf-tiedostoina. Päärahoittajan maksatushakemus on pakollinen liite hankehakemuksessa. Liite tallennetaan järjestelmän palvelimelle tietokantaan. Tarkempia teknisiä ohjeita liitteiden lisäämisestä saa hankehakemus-osion käyttöohjeesta.

Päärahoittajan rahoituspäätös

Marjon testiliite.pdf

X Poista liitetiedosto

Muu selvitys

Ei valittua tiedostoa

X Poista liitetiedosto

Lisätyt liitteet

Päärahoittajan rahoituspäätös
Päärahoittajan maksatushakemus

Päärahoittajan maksatushakemus *Pakollinen*

Marjon testiliite.pdf

X Poista liitetiedosto

Liite 1

Ei valittua tiedostoa

X Poista liitetiedosto

Päärahoittajan maksatuspäätös

Ei valittua tiedostoa

X Poista liitetiedosto

Liite 2

Ei valittua tiedostoa

X Poista liitetiedosto

6 Hyväksyntä

☒ Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja olen tarkistanut hakemuksen ennen lähettämistä. *Pakollinen*

x Peruuta hakemus



Tallenna uusi maksatushakemus

Lähetä uusi maksatushakemus >

Kiitos hakemuksestasi!

Hakemuksesi on lähetetty käsiteltäväksi.

Saat päivitykset käsittelyprosessin etenemisestä sähköpostilla antamaasi osoitteeseen.

< [Palaa asiointipalveluun](#)



Toimenpiteet 3

Hankehakemukset

Maksatushakemukset

Raportointi

 Hankearkisto

Käynnissä olevat hankkeet 4

Hankkeen nimi	Tiedot päivitettävä viimeistään	Toiminto
Piian testi	26.03.2025	+ Raportoi tuloksia
Minnan kolmas testihakemus	12.03.2025	+ Raportoi tuloksia
Marjon toinen testi	11.03.2025	+ Raportoi tuloksia
KPkuntaraha.fi -verkkosivuston uudistus	15.02.2025	+ Raportoi tuloksia

Hankkeen tulosten raportointi

Viimeisin raportti jätetty: 11.03.2024

Tällä lomakkeella ilmoitetaan hankkeen määrälliset tulokset ja lähetetään raportit hankkeen rahoittajille. Hankkeen määrälliset tulokset tulee raportoida hankkeen toteutusaikana vähintään vuoden välein.

Kuinka monta uutta työpaikkaa hanke saa aikaan? *Pakollinen*

Kokkola

Yhteensä

3

Kuinka monta uutta yritystä hanke saa aikaan? *Pakollinen*

Kokkola

Yhteensä

1

Hankkeeseen osallistuneiden yritysten lukumäärä *Pakollinen*

Kokkola

Yhteensä

1

Hankkeeseen osallistuneiden muiden organisaatioiden lukumäärä *Pakollinen*

Kokkola

Yhteensä

0

- Tulosten raportointi kerran vuodessa → palvelu muistuttaa, kun vuosi alkaa olla täynnä
- Joka rahoittajakunnalle oma laatikko
- Raportoidaan yhtä lukua koko hankeajalta, ei vuosittaisia toteumia

Hankkeeseen osallistuneet yritykset (yrityksen nimi, y-tunnus, kotikunta)

Tmi Marjo Rahikka, y-tunnus, Kokkola / Yritys B, y-tunnus, Kokkola / Yritys X, y-tunnus, Kokkola

Pdf -raportit

Lisää hankkeen väliraportti *Pakollinen*

Valitse tiedosto Ei valittua tiedostoa

Päivitä seurantatiedot

Lähetetyt väli- ja loppuraportit

Raportti jätetty	Raportin nimi	Lataus
11.03.2024 14:51:34	Marjon-testiliite.pdf	Lataa 

Hankkeen päättyminen

- Hakija tekee viimeisen maksatushakemuksen (rasti ruutuun)
- Hakija tallentaa hankkeen loppuraportin
- Kun päärahoittajan loppumaksatuspääätös on saatu, hakija tallentaa sen palveluun
- → Käsittelijä merkitsee hankkeen päättyneeksi
- Sen jälkeen hakija voi siirtää hankkeen arkistoon
 - Löydettävissä Hankearkisto – painikkeen takaa
 - Ei enää roiku muilla listoilla, tai näy julkisessa hankehaussa

Ongelmia?

Aina saa kysyä apua!

- Marjo Rahikka, marjo.rahikka@kokkola.fi, 044 7809918
- Keski-Pohjanmaan jokaisella kuntarahoittajalla on omat yhteyshenkilönsä rahoittajakohtaisia kysymyksiä varten, yhteystiedot asiointipalvelun Yhteystiedot -sivuilla

**Onnea matkaan
kuntavastin-
rahoituksen
ihmeelliseen
maailmaan!**

